



DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR

DATOS DE LOS SOLICITANTES

NOMBRE DEL PRO GENITOR / PROGENITORA 1	NIF / CIF / NIE / Pasaporte
NOMBRE DEL PROGENITOR / PROGENITORA 2	NIF / CIF / NIE / Pasaporte

DATOS DEL NIÑO / NIÑA

Nombre y apellidos	Fecha de nacimiento
--------------------	---------------------

Nacido/a en parto múltiple

DOMICILIO, TELEFONO Y CORREO ELECTRÓNICO (a efectos de notificación)

Dirección	Teléfono
-----------	----------

Forma de Notificación:	Correo electrónico
Electrónica Correo Postal	

SITUACIÓN FAMILIAR (Marque lo que proceda)

Familia monoparental	Unidad Familiar Numerosa
Madre excedencia laboral	Discapacidad en alguno de la miembros de la unidad familiar
Padre excedencia laboral	

Otros datos de interés :

SOLICITUD ADMISIÓN ESCUELAS INFANTILES

Escuela solicitada ARCO IRIS MINI COLE	En caso de NO obtener plaza en la escuela infantil solicitada Deseo plaza en la otra escuela Infantil
--	--

CONSULTA DE DATOS DEL INTERESADO

Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria (artículo 95.1.k)

AUTORIZO al Ayuntamiento a consultar a la Agencia Estatal de Administración Tributaria el nivel de renta (IRPF 2020) requerido en el trámite de este procedimiento de admisión. En caso de no autorizar, debe aportarse Declaración IRPF 2020 o Certificado de Ingresos 2020 (en caso de no haber hecho declaración).

Ley 39/2015, de 30 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común (artículo 28.2)

ME OPONGO a que el Ayuntamiento pueda consultar los datos que sean necesarios para tramitar el procedimiento de admisión por lo que apporto la documentación necesaria. En caso de oposición y de que el solicitante no aporte la documentación necesaria, será requerido para su aportación con el fin de que pueda tramitarse su solicitud, sin perjuicio de la responsabilidad del interesado en su presentación. En el supuesto que este Ayuntamiento no disponga de la información necesaria, quedo informado que me será requerida por esta Administración.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaramos que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud y en la documentación que se adjunta.

Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Arroyo de la Encomienda

FIRMANTES

PRO GENITOR/A 1	
PRO GENITOR/A 2	

En Arroyo de la Encomienda a de de

Documentación a presentar:

- Libro de Familia.
- En caso de discapacidad o familia monoparental, documento acreditativo.

Información básica sobre protección de datos

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en materia de datos de carácter personal, le informamos de que el Ayuntamiento de Arroyo de la Encomienda es el responsable del tratamiento de sus datos de carácter personal con la finalidad de gestionar y tramitar su solicitud/licencia/queja o sugerencia e inscripción, así como para llevar a cabo los procedimientos y actuaciones administrativas derivadas de la gestión en concreto. La legitimación/es para el/los tratamientos/s de los datos de carácter personal recogidos en el presente documento/formulario, se basan en el consentimiento del afectado, en el cumplimiento de las obligaciones legales que resulten de aplicación al Ayuntamiento, y para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos. No se cederán sus datos a terceros, salvo que la cesión sea lícita conforme a lo establecido en el Reglamento Europeo de Protección de Datos y la normativa española vigente. Sus derechos de acceso, rectificación y supresión, así como otros derechos que tiene reconocidos, puede ejercitarlos en la dirección dpd@aytoarroyo.es. Puede consultar toda la información sobre este tratamiento en nuestro apartado de Protección de Datos en www.aytoarroyo.es, vía **Sede Electrónica**.

PROTECCION DE DATOS - INFORMACIÓN ADICIONAL

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos personales?

Responsable: Delegado de Protección de Datos

Identidad: Ayuntamiento de Arroyo de la Encomienda.

Dirección Postal: Plaza España, 1 47195 - Arroyo de la Encomienda (Valladolid)

Teléfono: 983408222

Correo electrónico: registro@aytoarroyo.es

Delegado de Protección de Datos: dpd@aytoarroyo.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos?

El Ayuntamiento tratará la información obtenida con la finalidad de poder tramitar los expedientes administrativos y las actuaciones derivadas de ellos.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Almacenamos los datos durante el tiempo necesario para poder cumplir con las obligaciones legales que encomienda la normativa administrativa, y siempre, cumpliendo al menos con el tiempo mínimo de conservación de la información. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

¿Existencia de decisiones automatizadas?

El Ayuntamiento podrá tomar decisiones automatizadas basadas en la cobertura legal que le otorga el artículo 41 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Sería cualquier acto o actuación realizada íntegramente a través de medios electrónicos en el marco de un procedimiento administrativo y en la que no haya intervenido de forma directa una persona.

El Ayuntamiento no realiza actualmente decisiones automatizadas, en el supuesto de hacerlo en un futuro, se aprobará una normativa propia, en la que se definirán las especificaciones, programación, mantenimiento, supervisión y control de calidad. Dicha normativa estará a disposición de los ciudadanos en la sede electrónica de esta Entidad.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de una misión que es realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Los datos se comunicarán a otras Administraciones Públicas siempre que sea necesario para cumplir con los fines enumerados anteriormente, siempre que exista normativa legal que lo ampare.

¿Cuáles son sus derechos en relación con los datos facilitados?

Cualquier persona tiene derecho a obtener información sobre si en este Ayuntamiento se están tratando sus datos personales o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, el plazo de conservación de sus datos, incluso a obtener una copia de los datos objeto del tratamiento.

Asimismo, tiene derecho de rectificación de los datos si son inexactos. (Por ejemplo, puede solicitar una rectificación de su domicilio, un cambio de nombre, etc.)

Los interesados tienen derecho a la limitación del tratamiento, para ello deberán de solicitarlo al responsable, el cual deberá de suspender el tratamiento de los datos cuando los ciudadanos soliciten la rectificación o supresión de sus datos, hasta que se resuelva su solicitud.

Los interesados podrán ejercer el derecho de supresión (derecho al olvido) siempre que se den las circunstancias enumeradas en el RGPD.

El afectado puede ejercer el derecho a obtener información al tratamiento, siempre por motivos relacionados con su situación personal, con la excepción del que se acredite un interés legítimo, o sea necesario para el ejercicio o defensa de reclamaciones. Igualmente, cuando el tratamiento tenga por objeto la mercadotecnia directa.

El interesado tendrá derecho a la portabilidad, a obtener los datos en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable del tratamiento cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o se efectúe por medios automatizados.

Los interesados podrán ejercer los derechos enumerados en los párrafos anteriores, a través de los formularios disponibles en la sede electrónica de esta entidad o remitiendo a la misma un escrito por correo postal.

Solicitud de Rectificación, Oposición o Cancelación de los Derechos de Carácter Personal Solicitud de Acceso a la Información Pública por los Ciudadanos

¿Cuándo puedo ejercer el derecho de reclamación ante la Autoridad de Control?

Podrá presentar reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, mediante escrito dirigido a la Agencia Española de Protección de Datos, C/Jorge Juan nº 6, 28001 Madrid o bien accediendo a su sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>

¿Políticas de cookies?

Podrá acceder a la política de cookies en la página web de la Entidad: <https://www.aytoarroyo.es>